

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑.๑ ปีที่ให้ข้อมูล พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๒ ชื่อ โรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก

๑.๓ ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ ๕๓ ถนนทหาร แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
๑๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐๒ - ๒๔๑ - ๒๑๐๒ Website : www.ordschool.com

๑.๔ ประวัติ โรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก (ORNANCE SCHOOL ORNANCE DEPARTMENT)

โรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก กำเนิดมาจากแผนกศึกษา จัดตั้งขึ้นโดยคำสั่งกระทรวงกลาโหม (พิเศษ) ที่ ๘๕/๒๐๒๘๑ ลง ๒๑ ธันวาคม ๒๔๙๓ เรื่อง ให้แก้ไขอัตรากองทัพบก ๙๑ (ครั้งที่ ๒๘) เมื่อแรกตั้งแผนกศึกษามีที่ตั้งรวมอยู่ในอาคารกองบัญชาการ กรมสรรพาวุธทหารบก

พ.ศ. ๒๔๙๕ ยกฐานะขึ้นเป็นกองโรงเรียนสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ตามคำสั่งกระทรวงกลาโหม (พิเศษ)ที่ ๕๙/๒๓๖๔๐ ลง ๑๘ พฤศจิกายน ๒๔๙๕ เรื่อง แก้ไขอัตรากองทัพบก ๙๑ (ครั้งที่ ๕๓)

พ.ศ. ๒๔๙๘ ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างใหม่ทั้งส่วนของอัตราการจัด อัตรากำลังพลและสิ่งอุปกรณ์ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงนามหน่วยจาก กองโรงเรียนสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก เป็นโรงเรียนสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก และมีเจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก ทำหน้าที่เป็นผู้บัญชาการโรงเรียนอีกตำแหน่งหนึ่ง ทั้งนี้ตามคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๔๘/๑๒๗๒๔ ลง ๒๐ มิถุนายน ๒๔๙๘ เรื่อง แก้อัตรากองทัพบก ๙๑ (ครั้งที่ ๘๙) และในปีเดียวกันนี้เองกองบัญชาการโรงเรียนก็ได้ย้ายออกจากอาคารกองบัญชาการกรมสรรพาวุธทหารบก มาอยู่ในอาคารหมายเลข ๙/๒๙ ซึ่งเป็นอาคารกองวิทยาการ กรมสรรพาวุธทหารบกในปัจจุบัน

เมื่อ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๒๔ เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก (พลโท องอาจ ศุภมาตย์) ได้กระทำพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารกองบัญชาการโรงเรียนหลังใหม่ ซึ่งอยู่ในโครงการก่อสร้างพร้อมกับอาคารอื่น ๆ อันเป็นสำนักงานของหน่วยขึ้นตรงของโรงเรียน ณ บริเวณซึ่งเป็นที่ตั้งของกองพันนักเรียนมาแต่เดิม อันเป็นเขตติดต่อกับพื้นที่ของกองพลทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน เมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จในปี พ.ศ. ๒๕๒๕ กองบัญชาการโรงเรียนและหน่วยขึ้นตรง (เว้นกองพันนักเรียน) จึงได้ย้ายจากอาคารหมายเลข ๙/๒๙ และอาคารอื่นๆ ในเขตโรงงาน ออกไปตั้งร่วมกับกองพันนักเรียน เป็นผลให้โรงเรียนสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ซึ่งได้รับการเปลี่ยนแปลงนามหน่วยเป็น โรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก โดยคำสั่งกระทรวงกลาโหม ลับ (เฉพาะ) ที่ ๔๓ / ๒๕๒๕ ลง ๒๒ มีนาคม ๒๕๒๕ โดยมีที่ตั้งของตนเองเป็นเอกเทศตั้งแต่บัดนั้น

พ.ศ. ๒๕๓๑ ได้มีการปรับปรุงการจัดหน่วยที่สำคัญอีกครั้งหนึ่ง โดย สพ.ทบ. ได้รับอนุมัติให้ใช้อัตราเฉพาะกิจหมายเลข ๓๘๐๐ ฉบับปรับปรุงใหม่ ในส่วนของ รร.สพ.สพ.ทบ. นั้น ความเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งควรกล่าวถึง ณ ที่นี้ก็คือ ได้มีแผนกวิชาต่างๆ เพิ่มขึ้นในกองการศึกษาฯ เป็น ๑๐ แผนกวิชา เพื่อให้ก้าวทันกับความเจริญก้าวหน้าของวิทยาการสรรพาวุธและเทคโนโลยีในโลกปัจจุบัน

พ.ศ. ๒๕๕๒ ทบ. ได้อนุมัติปรับปรุงแก้ไข อดก.๓๘๐๐ สพ.ทบ. ตอนที่ ๑ – ๔ เป็นผลมาจากการจัดตั้งหน่วยทำลายล้างวัตถุระเบิด สพ.ทบ. โดยปรับเปลี่ยกำลังพลจาก นขต.สพ.ทบ. ในส่วนของ รร.สพ.สพ.ทบ. ได้มีการยุบรวม ผวท.กศ.รร.สพ.สพ.ทบ. รวมกับ ผทป.กศ.รร.สพ.สพ.ทบ. เป็นแผนกวิชาทหารและวิชาทั่วไป ทำให้ กศ.รร.สพ.สพ.ทบ. มีแผนกวิชาต่าง ๆ รวม ๙ แผนกวิชา

๑.๕ หน้าที่ รร.สพ.สพ.ทบ.

๑.๕.๑ อำนวยการ ดำเนินการ ฝึกและศึกษาให้กับกำลังพลของเหล่าทหารสรรพาวุธ และเหล่าทหารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามนโยบายกองทัพบก ตลอดจนปกครองบังคับบัญชาผู้รับการฝึกและศึกษาตามหลักสูตรของ รร.สพ.สพ.ทบ.

๑.๕.๒ จัดทำตำรา แบบฝึก หลักสูตรและอุปกรณ์การศึกษาในวิทยาการของเหล่าทหารสรรพาวุธ

๑.๕.๓ บันทึกรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

๑.๖ การแบ่งมอบ

เป็นหน่วยขึ้นตรง กรมสรรพาวุธทหารบก จัดตามอัตราเฉพาะกิจ (อดก.) ๓๘๐๐

๑.๗ ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน (Sigh) ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :



๑.๘ วัตถุประสงค์ (Objective) ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

๑.๘.๑ สร้างบุคลากรเหล่าทหารสรรพาวุธ ให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม

๑.๘.๒ พัฒนาบุคลากรเหล่าทหารสรรพาวุธให้มีคุณภาพทางวิชาชีพ ทางสังคม มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน

๑.๘.๓ สนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนา ทดสอบและทดลอง เพื่อนำผลดังกล่าวมาใช้ในการจัดการฝึกศึกษาและการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

๑.๘.๔ เป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้สายสรรพาวุธให้กับกองทัพบก

๑.๘.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมของชาติและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๙ ปรัชญา (Philosophy) ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

“ ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.สพ.สพ.ทบ. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม พร้อมปฏิบัติภารกิจของเหล่าทหารสรรพาวุธ และกองทัพบกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ”

๑.๑๐ ปณิธาน (Aim) ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

“ มุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ ประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของกองทัพ ”

๑.๑๑ วิสัยทัศน์ (Vision) ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

“ เป็นคลังแห่งความรู้ มุ่งสู่การศึกษา พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ปรารถนาเรื่องราวเรื่องราว ”

๑.๑๒ เอกลักษณ์ (Identity) ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

“ เป็นแหล่งผลิตและสร้างองค์ความรู้ในวิทยาการสายสรรพาวุธให้กับบุคลากรของกองทัพเพื่อการสนับสนุนและดำรงไว้ซึ่งอำนาจการยิงและความคล่องแคล่วในการเคลื่อนที่ ”

๑.๑๓ อัตลักษณ์ (Identities) ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.สพ.สพ.ทบ. จะต้องมีความรู้และคุณสมบัตินี้.

๑.๑๓.๑ มีระเบียบวินัย ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ ที่รับผิดชอบในสายงานสรรพาวุธได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑๓.๒ มีความคิดริเริ่ม มีวิจารณ์ญาณ และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ (คิดเป็นทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น)

๑.๑๓.๓ มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร/หน่วยงาน และมีความภาคภูมิใจในเหล่า ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และศักดิ์ศรีของหน่วยทหาร

๑.๑๓.๔ เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีจิตใจและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ใฝ่รู้ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

๑.๑๔ พันธกิจ (Function) ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

๑.๑๔.๑ ให้การศึกษาแก่กำลังพลในเหล่าทหารสรรพาวุธ และเหล่าทหารอื่น ๆ

๑.๑๔.๒ ปรับปรุง พัฒนา ตำรา แบบฝึก หลักสูตรการฝึกศึกษาและเครื่องช่วยฝึกตลอดจนอุปกรณ์การศึกษาในวิทยาการของเหล่าทหารสรรพาวุธให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ

๑.๑๔.๓ ศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้

๑.๑๔.๔ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

๑.๑๔.๕ ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมของชาติ รวมทั้งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๑๔.๖ พัฒนาเพิ่มศักยภาพให้กับครู อาจารย์ และครูผู้ช่วย ๆ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑๕ คำขวัญ ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

“ การศึกษาก้าวไกล สรรพาวุธไทยก้าวหน้า ”

๑.๑๖ พุทธสุภาษิต ของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

“ นตฺถิ ปรญญาสมา อาภา ” หมายความว่า “ แสงสว่างใด เสมอด้วยปัญญาไม่มี ”

คณะกรรมการบริหาร รร.สพ.สพ.ทบ.

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	พล.ท.อาวุธ เออมวงศ์	จก.สพ.ทบ./ผบ.รร.สพ.สพ.ทบ.	
๒	พ.อ.นพดล ศรีจันทร์สุข	รอง ผบ.รร.สพ.สพ.ทบ.	
๓	พ.อ.สุพจน์ วงษ์กระสันต์	ผอ.กศ.รร.สพ.สพ.ทบ.	
๔	พ.อ.สีหราช โรจนวิภาต	หน.ผตก.รร.สพ.สพ.ทบ.	
๕	พ.อ.ธงชัย ช่วยรักษา	หน.ผปส.รร.สพ.สพ.ทบ.	
๖	พ.อ.วรพงศ์ พุ่มขจร	รรก. หน.ผสนศ.รร.สพ.สพ.ทบ.	
๗	พ.ท.สวรจันต์ สุภเวทย์	ผบ.พัน.นร.รร.สพ.สพ.ทบ.	
๘	พ.ท.ธีรเดช มีกลิ่นหอม	รรก.หน.ผตก.รร.สพ.สพ.ทบ.	

๑.๑๗ นโยบายการศึกษาของ รร.สพ.สพ.ทบ. :

เพื่อให้การดำเนินการด้านการฝึกศึกษาของโรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงมีการกำหนดนโยบายของโรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยเหนือ และให้หน่วยขึ้นตรงโรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการดังนี้.-

ก. นโยบายด้านการบริหารการฝึกศึกษา

๑) ระบบการฝึกศึกษาของ รร.สพ.สพ.ทบ. เป็นระบบที่อยู่ในกรอบและเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ ของหน่วยเหนือ ดังนั้นจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการ ให้มีความสอดคล้องกันตั้งแต่ระบบอัตรา การจัดหน่วย ระบบการบริหารงานบุคคล และระบบงบประมาณ อย่างบูรณาการ

๒) การเปิดการฝึกศึกษาจะต้องดำเนินการโดยโรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก เมื่อได้รับอนุมัติจาก กรมสรรพาวุธทหารบก และ กองทัพบก แล้ว

๓) แผนงาน/โครงการฝึกศึกษาของ รร.สพ.สพ.ทบ. จะจัดทำไว้เป็นรายปีตามความต้องการของหน่วยเหนือ และหน่วยใช้ เมื่อได้รับการร้องขอ และการขอเปิดหลักสูตรและการจัดส่งกำลังพลไปศึกษาในหลักสูตรใด ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการฝึกศึกษาประจำปี จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกรมสรรพาวุธทหารบก และกองทัพบก แล้วเท่านั้น

๔) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาเปิดหลักสูตรการฝึกศึกษาที่จำเป็น มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และสอดคล้องเป็นไปตามความต้องการของกองทัพอย่างแท้จริง ทั้งนี้ รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาวางแผนการจัดการฝึกศึกษาไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ปี และจะต้องดำเนินการโดยอยู่บนพื้นฐานของการใช้งบประมาณให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยหลักสูตรการฝึกศึกษาต้องเป็นหลักสูตรที่ไม่มีความซ้ำซ้อน มีความจำเป็นเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และมีความพร้อมในทุก ๆ ด้าน ตรงกับความต้องการของกองทัพ และกรมสรรพาวุธทหารบก

๕) เพื่อให้การบริหารทรัพยากร ภายใน รร.สพ.สพ.ทบ.ที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด รร.สพ.สพ.ทบ. จึงมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการศึกษาจะต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบและนำองค์ความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานจริง และทุกหลักสูตรที่เปิดการฝึกศึกษา ผู้ที่จะเข้ารับการศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้า เพื่อลดการศึกษาแบบบรรยาย และนำเวลาที่เพิ่มขึ้นไปใช้ในการฝึกปฏิบัติและทดสอบเป็นรายบุคคล หรือทำงานเป็นหมู่คณะ (Team Work)

๖) รร.สพ.สพ.ทบ. จะจัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษา โดยแยกการประกันคุณภาพ การศึกษาของ รร.สพ.สพ.ทบ. ให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับการศึกษาของกระทรวงกลาโหมและกองทัพบก โดยถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และจะต้องมีการจัดทำรายงานเสนอต่อกองทัพบก (ผ่านกรมยุทธศึกษาทหารบก) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบตามวงรอบ ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และพร้อมรับการ ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข. นโยบายด้านการส่งเสริมการฝึกศึกษา :

๑) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุนการจัดส่งกำลังพลไปศึกษาหรือการอนุญาตให้ กำลังพลไปศึกษาในเวลาราชการ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ด้วยทุนของทางราชการ หรือทุนส่วนตัว จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทัพบก หรือหน่วยเหนือกำหนด ดังนี้.-

ก) การศึกษาในประเทศ รร.สพ.สพ.ทบ. จะให้ความสำคัญเร่งด่วนต่อหลักสูตรที่ มุ่งตอบสนองต่อภารกิจที่มีความจำเป็นเร่งด่วนของกองทัพบก หลักสูตรหรือสาขาวิชาที่กองทัพบกขาดแคลน และไม่สามารถผลิตเองได้ และหลักสูตรที่เพิ่มพูนความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยตามลำดับ สำหรับการศึกษารองอื่น ๆ อาจเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยอยู่บนพื้นฐานความเป็นไปได้ทางด้านงบประมาณ

ข) การศึกษาต่างประเทศ รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุนการส่งบุคลากรไปฝึก ศึกษาที่สอดคล้องกับสภาวะการณ์ทางด้านงบประมาณของกองทัพบก และกรมสรรพาวุธทหารบก โดยมีการ จัดลำดับความเร่งด่วนของหลักสูตรที่จะให้กำลังพลไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ดังนี้.-

(๑) หลักสูตรที่ให้ประโยชน์กับกองทัพบกสูงสุด คือ เมื่อกำลังพลจบการศึกษา แล้วจะทำประโยชน์ให้กับกองทัพบกและกรมสรรพาวุธทหารบกเป็นส่วนรวม ได้แก่ การกลับมาเป็นครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ ใน รร.สพ.สพ.ทบ.

(๒) หลักสูตรที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยใช้ หน่วยสนับสนุนโดยตรง/ทั่วไป และ หน่วยระดับคลัง เช่น หลักสูตรเกี่ยวกับการใช้งานและปรนนิบัติบำรุงยุทโธปกรณ์ของหน่วย หลักสูตรการซ่อม บำรุงยุทโธปกรณ์สายสรรพาวุธหรือต้องใช้ปฏิบัติงานภายในหน่วย

๒) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุน ส่งเสริมการจัดส่งกำลังพลไปศึกษาด้วยทุนของ ทางราชการ ณ ประเทศอื่น ๆ นอกเหนือจากประเทศที่กองทัพบกหรือหน่วยเหนือจัดส่งไปศึกษาเป็นการ ประจำอยู่แล้ว ทั้งนี้ ให้มีความหลากหลายในสาขาวิชาและสถาบันการศึกษาที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของ ประเทศนั้น ๆ

๓) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุน ส่งเสริมให้กำลังพลโดยเฉพาะนายทหารสัญญาบัตรสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกนาย และจะสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในระดับผู้บังคับหมวดหรือผู้บังคับกองร้อยให้สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป ทั้งระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก โดยใช้เวลานานอกราชการหรือในเวลาราชการบางส่วน โดย รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาคำเนินการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทัพบก ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทัพบกกำหนด

๔) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุน ส่งเสริมให้จัดส่งกำลังพลเข้าร่วมการฝึกอบรมดูงาน ประชุมและสัมมนากับหน่วยงานทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์สำหรับนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อ รร.สพ.สพ.ทบ. และหน่วยเหนือ ต่อไป

๕) กำลังพลที่ รร.สพ.สพ.ทบ. ส่งไปศึกษาหรือลาศึกษาในเวลาราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศจะต้องเป็นผู้ที่มีผลการศึกษาในระดับดีขึ้นไป และเป็นสาขาวิชาที่ตรงตามหน้าที่ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

๖) กำลังพลที่ รร.สพ.สพ.ทบ. พิจารณาสนับสนุน ส่งไปศึกษาหรือลาศึกษาในเวลาราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศ จะต้องกลับมาขยายผลการฝึกศึกษาใน รร.สพ.สพ.ทบ. หรือมารับราชการชดใช้ทุนในทุกกรณี โดยไม่มีการไปช่วยราชการนอกหน่วยในทุกกรณี

ค. นโยบายด้านการพัฒนาเพื่อความทันสมัย :

๑) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุน ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E – learning) เพื่อชดเชยข้อจำกัดด้านงบประมาณ และนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะวิชาพื้นฐานหรือวิชาที่สามารถศึกษาได้ด้วยตนเอง และประเมินผลอัตโนมัติแบบออนไลน์ รวมทั้งวิชาประกอบ ทั้งนี้เพื่อให้กำลังพลทุกนายมีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง และสนับสนุนให้มีการศึกษาตลอดเวลา

๒) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทั้งด้านวิชาการ และด้านครู อาจารย์ ครูผู้ช่วย ฯกับหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาพลเรือนของรัฐและเอกชนทั้งภายในและต่างประเทศ ด้วยการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการให้เกิดความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการร่วมกันอย่างมั่นคง เกื้อกูลและสนับสนุนซึ่งกันและกันอย่างเสมอภาคแห่งศักดิ์และสิทธิด้วยความสมัครใจ ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร การจัดทำหลักสูตร การใช้ทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษาร่วมกัน และการสนับสนุนทางการศึกษา

๓) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์และด้านภาษาอังกฤษให้กับกำลังพลทุกระดับของสพ.ทบ. โดยให้ถือเป็นเกณฑ์ขั้นต่ำในการผ่านเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรตามแนวทางรับราชการตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เพื่อให้กำลังพลมีการศึกษาอยู่ตลอดเวลาตามแหล่งความรู้ที่สามารถหาได้ทั่วไป อันจะนำมาสู่การพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม

๔) รร.สพ.สพ.ทบ.จะพิจารณาสนับสนุนการศึกษา ด้านการค้นคว้า วิจัยและพัฒนา เพื่อให้ได้นวัตกรรมใหม่ที่ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งส่งเสริมให้มีการนำผลการวิจัยและพัฒนา หรือนวัตกรรมที่ค้นพบมาใช้ใน รร.สพ.สพ.ทบ. หรือนำผลงานของหน่วยที่เกี่ยวข้องมาใช้ประกอบการเรียน การสอน เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาให้สูงขึ้นก้าวทันต่อการพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ง. นโยบายด้านหลักสูตรการศึกษา :

รร.สพ.สพ.ทบ.จะดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร ตำรา หลักนิยม ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว และส่งเสริมให้มีการทดลองในการเรียนการสอนทุกระดับ เพื่อระดมความคิดและประสบการณ์ของผู้เข้ารับการศึกษ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาบุคลากรของ สพ.ทบ.ให้มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และสามารถนำมาใช้ในการวางแผนและแก้ปัญหาให้เกิดประโยชน์ต่อ หน่วยงานและหน่วยเหนือได้ต่อไป ดังนี้.-

๑) พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถนำความรู้ ความสามารถที่ได้รับจากการศึกษาไปปฏิบัติงานได้จริง ครอบคลุมตลอดย่านการปฏิบัติการทางทหาร โดยเฉพาะการสนับสนุน ทางการช่วยรบของ สพ.ทบ. โดยกำหนดเพิ่มเป็นวิชาหลักของหลักสูตรให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ แทนการสอนแทรกในวิชาต่าง ๆ

๒) สอดแทรกเนื้อหาวิชาที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติการของทบ.เข้าไป ในหลักสูตรได้แก่ การปลูกฝังอุดมการณ์และความรักชาติคุณธรรมจริยธรรมหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ โดยจัดสอนรายวิชาให้มีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อ เวลา หลักสูตร และระบบการเรียนการสอน

๓) พัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ตำรา หลักนิยม ให้มีความสมบูรณ์ และมีความทันสมัย มากขึ้น โดยต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และเสนอยศ.ทบ.เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลา ทุก ๆ ๕ ปี ก่อนเปิดการฝึกศึกษา

๔) ครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ ต้องมีการปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนโดยให้มีการ เตรียมการฝึกศึกษาล่วงหน้าทุกหลักสูตรสำหรับการฝึกศึกษาที่ รร.สพ.สพ.ทบ. เพื่อให้ใช้เวลาในการฝึกอบรม ที่เกิดผลประโยชน์สูงสุดกับการปฏิบัติงานหรือการฝึกศึกษาที่ต้องปฏิบัติงานร่วมกันให้แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๕) รร.สพ.สพ.ทบ.จะสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนโดยยึดหลักผู้เข้ารับการศึกษ เป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ โดยดำเนินการในรูปของการฝึกศึกษาเป็นคณะหรือการสอนเชิงอภิปราย เพื่อ แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เข้ารับการศึกษ หรือระหว่างผู้เข้ารับการศึกษด้วยกัน รวมทั้งสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยใช้ห้องสมุดที่ รร.สพ.สพ.ทบ.จัดตั้งขึ้น หรือแหล่งข้อมูลอื่นให้ เกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้ยึดถือการกำหนดเกณฑ์สัดส่วนครู อาจารย์ต่อจำนวนนักเรียนให้มีความชัดเจน ตามที่ ยศ.ทบ.กำหนดหากไม่เพียงพอให้เสนอเรื่องให้ทบ.พิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาให้เป็นรูปธรรม

๖) รร.สพ.สพ.ทบ.จะพิจารณาปรับปรุงวิธีการประเมินผล วัตถุประสงค์การฝึกศึกษา โดยให้ ผู้เข้ารับการศึกษาทุกายต้องผ่านการปฏิบัติเป็นรายบุคคลอย่างแท้จริงให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

๒๕๖๑ เป็นต้นไปเพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการฝึกศึกษาของรร.สพ.สพ.ทบ.เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

๗) รร.สพ.สพ.ทบ.จะพิจารณาสนับสนุนการศึกษานอกหน่วยที่ตั้งหรือการฝึกภาคสนามตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยพิจารณาดำเนินการเฉพาะที่จะสนองต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรโดยอยู่บนพื้นฐานของความประหยัด คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากรเป็นหลัก

๘) เนื่องจากทบ.มีความจำเป็นต้องปิดการศึกษาหลักสูตรเฉพาะหน้าที่และหลักสูตรความชำนาญการทางทหารลงเป็นส่วนใหญ่ รร.สพ.ทบ.จึงจำเป็นต้องริเริ่มดำเนินการเปิดการเรียนการสอนภายในหน่วยขึ้นเอง (Unit School) เพื่อสอนกำลังพลในหน้าที่เฉพาะและความชำนาญการทางทหารต่าง ๆ ตามขีดความสามารถ ที่หน่วยจะดำเนินการได้ โดยให้บุคลากรในหน่วยที่มีความรู้ความสามารถและผ่านการศึกษาอบรมมาแล้ว เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ให้กับกำลังพลในหน่วย

จ. นโยบายด้านครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๑) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ และบุคลากรทางการศึกษา ทั้งทางด้านวิชาการ และทักษะการปฏิบัติงาน โดยจัดส่งเข้าร่วมกิจกรรม ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา และศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาหรือองค์กรของรัฐ และภาคเอกชน ทั้งในประเทศและ ณ ต่างประเทศ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ตลอดจนทักษะและประสบการณ์ด้านการใช้เทคโนโลยีระบบสารสนเทศกับข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยจากสายวิทยาการอื่น

๒) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุนการพัฒนาครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่โดยแยกแนวทางพัฒนาแต่ละประเภทให้มีความชัดเจนระหว่างครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ ที่มีความชำนาญการทางวิชาการผลิตเปลี่ยนหมุนเวียนกับครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำในสายงานความชำนาญเฉพาะ รวมทั้งการแยกการอบรมหลักสูตรทหาร สำหรับกำลังพลที่จะบรรจุลงในตำแหน่งครู อาจารย์ และในระดับผู้บริหารการศึกษา รวมทั้งมีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาสำหรับกำลังพล

ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรทางทหารและหลักสูตรพลเรือน

๓) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุน การสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มาบรรจุในตำแหน่งครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ เพื่อคัดเลือกบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ มีความสามารถ มีประวัติการทำงาน การศึกษา การนำหน่วย และมีความประพฤติดีของหน่วยขึ้นตรง สพ.ทบ. ผลิตเปลี่ยนหมุนเวียนมาปฏิบัติหน้าที่เป็นครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ ใน รร.สพ.สพ.ทบ. รวมทั้งพิจารณาหมุนเวียนกำลังพลที่บรรจุในตำแหน่งครู อาจารย์ ไปปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับคุณสมบัติเพิ่มเติม และให้ความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ที่สำคัญ เพื่อให้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๔) หน่วยขึ้นตรง สพ.ทบ.ทุกหน่วย ต้องให้การสนับสนุนบุคลากรไปปฏิบัติหน้าที่ครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ ในระยะสั้น ตามที่ รร.สพ.สพ.ทบ. ร้องขอ ทั้งในรูปแบบของการบรรยาย อาจารย์ประจำกลุ่มในการฝึกภาคสนาม การฝึกแก้ปัญหาที่บังคับการ การฝึกแก้ปัญหาด้านการส่งกำลังบำรุง ทั้งนี้จะต้องไม่

กระทบต่อภารกิจสำคัญของหน่วยตามแนวทางที่ทบ.กำหนด โดยการเสนอบรรจุความต้องการงบประมาณไว้ในแผนการฝึกศึกษาประจำปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๕) การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาใน รร.สพ.สพ.ทบ. จะต้องผ่านการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู อาจารย์หรือในสายงานการศึกษามาก่อน หรือมีทักษะประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ครู อาจารย์ ใน รร.สพ.สพ.ทบ. ตามแนวทางที่ ทบ. กำหนด โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๖) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพิจารณาสนับสนุน ส่งเสริม ครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ ในสายงานวิชาชีพเฉพาะ ให้มีผลงานทางวิชาการหรือ ผลงานทางการวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์เพื่อนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาด้านการศึกษาของ รร.สพ.สพ.ทบ.

ฉ. นโยบายด้านผู้เข้ารับการศึกษา

๑) รร.สพ.สพ.ทบ. จะดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อบุคคลพลเรือนอย่างต่อเนื่องและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อจูงใจให้ผู้สมัครใจเข้ารับราชการใน สพ.ทบ. และให้มียอดผู้สมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียนนายสิบทหารบกเหล่าทหารสรรพาวุธและหรือนายสิบกองหนุน/พลเรือน เหล่าทหารสรรพาวุธ

๒) รร.สพ.สพ.ทบ. จะดำเนินการการสอบคัดเลือกเข้าเป็นนายสิบกองหนุน/พลเรือนเหล่าทหารสรรพาวุธต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ยุติธรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความพร้อมที่จะฝึกศึกษาตามหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของรร.สพ.สพ.ทบ. จะต้องเป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนดไว้โดยชัดเจน ตำแหน่งใดที่ไม่ระบุหลักสูตรที่จะเข้ารับการศึกษาไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ให้หน่วยเหนือและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จ และไม่พิจารณาให้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ. ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ยกเว้นหลักสูตร ที่มีลักษณะการอบรมความรู้ทั่วไป

๔) ตำแหน่งที่ไม่สามารถกำหนดเหล่าได้ชัดเจน ถือว่าเป็นตำแหน่งอัตราข้าราชการพลเรือนกลาโหม จึงไม่มีความจำเป็นต้องเข้ารับการศึกษาหลักสูตรทางทหารซึ่งมีงบประมาณและทรัพยากรจำกัด ในระหว่างที่รอการเปลี่ยนผ่านไปสู่ตำแหน่งพลเรือนกลาโหม รร.สพ.สพ.ทบ. จะเตรียมการสำหรับจัดการศึกษาหลักสูตรตามแนวทางรับราชการ ตามที่ยศ.ทบ.โดยเริ่มปฏิบัติตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๕) รร.สพ.สพ.ทบ. จะดำเนินการให้ผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษา โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖) การคัดเลือกกำลังพลเข้ารับการศึกษาในแต่ละหลักสูตรของ รร.สพ.สพ.ทบ. จะต้องเป็นไปตามคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างจริงจัง ตลอดจนต้องสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยเหนือ และมีความเป็นธรรม ทั้งนี้ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาแล้วผู้จบการศึกษาต้องนำความรู้จากการศึกษาไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อ สพ.ทบ. และ ทบ.

๗) รร.สพ.สพ.ทบ.จะดำเนินการรายงานผลการฝึกศึกษาตามแนวทางรับราชการทุกระดับชั้นยศต่อ สพ.ทบ.เพื่อใช้เป็นส่วนประกอบการพิจารณาความก้าวหน้าในการรับราชการให้เป็นรูปธรรม โดยเริ่มมีผลบังคับใช้สำหรับกำลังพลที่บรรจุใหม่ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๘) กำลังพลซึ่งจบการศึกษาจากต่างประเทศมาแล้ว ต้องนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น สร้างแรงจูงใจให้อยู่รับราชการที่ รร.สพ.สพ.ทบ. หรือหน่วยที่ต้องใช้วิชาความรู้ที่เรียนมาในการปฏิบัติงานให้มากขึ้น รวมทั้งสนับสนุนให้มีการหมุนเวียนกำลังพลดังกล่าวไปปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยอื่น ๆ ตามแนวทางรับราชการที่เหมาะสมของแต่ละบุคคล

ข. นโยบายด้านอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนและเครื่องช่วยฝึก

๑) รร.สพ.สพ.ทบ. จะเร่งรัดดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนและเครื่องช่วยฝึก รวมทั้งเอกสาร ตำรา แนวสอน โสตทัศนูปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องมือทดลอง การศึกษาทางไกล และห้องปฏิบัติการทางภาษาให้มีความสมบูรณ์และทันสมัย สามารถสื่อความหมายและเป็นสื่อการสอนได้ดี ตลอดจนให้พิจารณานำอุปกรณ์การเรียนการสอน ซึ่งเป็นผลมาจากการวิจัยพัฒนาและประดิษฐ์ขึ้นของหน่วยต่าง ๆ มาใช้ในการเรียนการสอนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวก สร้างบรรยากาศ และเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้สูงขึ้น

๒) รร.สพ.สพ.ทบ. จะพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สามารถใช้งาน ดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนได้อย่างคุ้มค่าและคงทน รวมทั้งจัดให้มีระบบการดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ข. นโยบายด้านการสนับสนุนที่นั้งศึกษาแก่ส่วนราชการอื่น

๑) การจัดสรรที่นั้งศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ. ให้แก่เหล่าทัพอื่น และส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม และส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจนอกสังกัดกระทรวงกลาโหม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในระเบียบของ รร.สพ.สพ.ทบ. หรือหน่วยเหนือหรือตามแผนการฝึกศึกษาของ รร.สพ.สพ.ทบ. ประจำปี

๒) รร.สพ.สพ.ทบ. จะรับข้าราชการจากส่วนราชการอื่นเข้าศึกษาก็ต่อเมื่อข้าราชการผู้นั้นมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรโดยอนุโลม

๓) ข้าราชการจากส่วนราชการนอกกระทรวงกลาโหม (เว้นข้าราชการตำรวจสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน) จะเข้าศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ. ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจาก ผบ.ทบ. หรือหน่วยเหนือแล้วเท่านั้น

๔) การรับข้าราชการจากส่วนราชการอื่นเข้ารับการศึกษาเพิ่มเติมจากที่นั้งศึกษาซึ่งได้จัดสรรประจำปี จะทำได้เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างแท้จริง โดยเป็นผู้ที่บรรจุในตำแหน่งที่มีหน้าที่ซึ่งจะต้องใช้ความรู้จากหลักสูตรในการปฏิบัติงานโดยตรง หรือต้องใช้คุณวุฒิหลักสูตรตามแนวทางรับราชการ และต้องได้รับการอนุมัติจาก ทบ.และหน่วยเหนือก่อน

ด. นโยบายด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

๑) รร.สพ.สพ.ทบ. จะส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู อาจารย์ ครูผู้ช่วยฯ นำความรู้และประสบการณ์ความเชี่ยวชาญไปบริการทางวิชาการแก่หน่วยงานในทบ.และหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน ตามที่ได้รับการร้องขอ

๒) รร.สพ.สพ.ทบ. จะส่งเสริมและสนับสนุนการบริการทางวิชาการแก่สังคมหรืออำนวยความสะดวกในด้านการให้บริการอาคารสถานที่แก่หน่วยงานในทบ.หรือหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ

ฉ. นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา : รร.สพ.สพ.ทบ. จะดำเนินการ ดังนี้

- ๑) พัฒนาระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงาน/ส่วนราชการของ รร.สพ.สพ.ทบ. ทุกหน่วย/ทุกระดับ ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓) ให้หน่วยงาน / ส่วนราชการ ของ รร.สพ.สพ.ทบ. ตั้งแต่ระดับแผนก ขึ้นไป ทำรายงานการประเมินตนเอง : Self Assessment Report (SAR) และจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยตามวงรอบที่กำหนด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.สพ.สพ.ทบ. อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๔) มีการพัฒนาและปรับปรุง ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ของ รร.สพ.สพ.ทบ. ให้เป็นเครื่องมือหลัก ในการเสริมสร้างและพัฒนาการบริหารจัดการภายใน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ตนเองด้วยกำลังพลภายในหน่วย และเป็นการกระตุ้นการปฏิบัติงานทำให้ รร.สพ.สพ.ทบ.สามารถผลิตและสร้างกำลังพลเหล่าทหารสรรพาวุธ ให้มีคุณภาพและศักยภาพสูง เท่าเทียบกับหน่วยงาน/องค์กรภายนอกและเป็นไปตามมาตรฐานสากล ตลอดจนมีการวางแผน การแก้ไข จุดอ่อนที่ควรพัฒนา และ/หรือ เสริมจุดแข็งของวิธีปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น

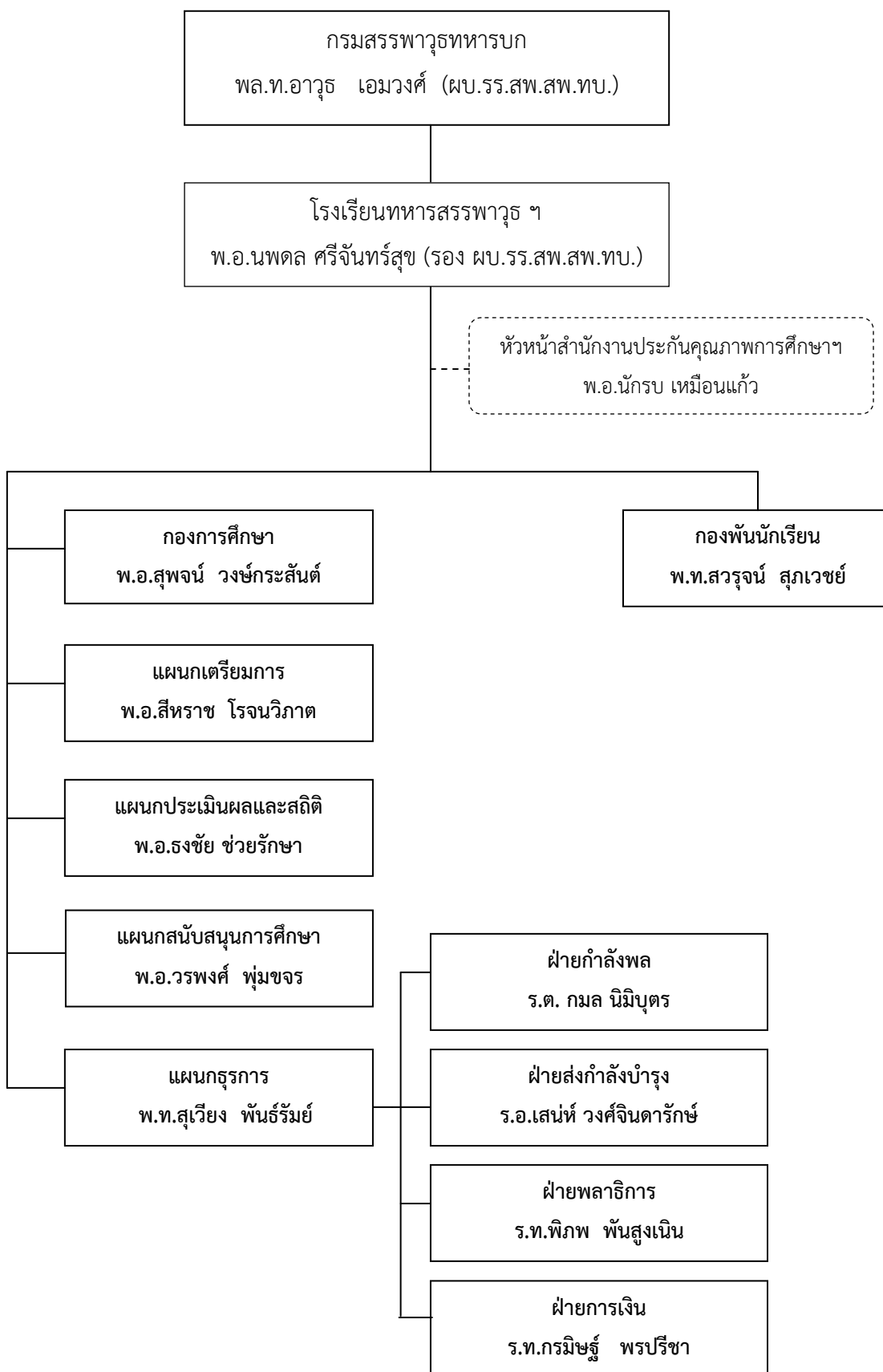
ช. นโยบายด้านระบบวิทยฐานะ :

รร.สพ.สพ.ทบ. จะส่งเสริมและสนับสนุนให้ ครู – อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ เพื่อเตรียมความพร้อมไว้รองรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิทยฐานะ

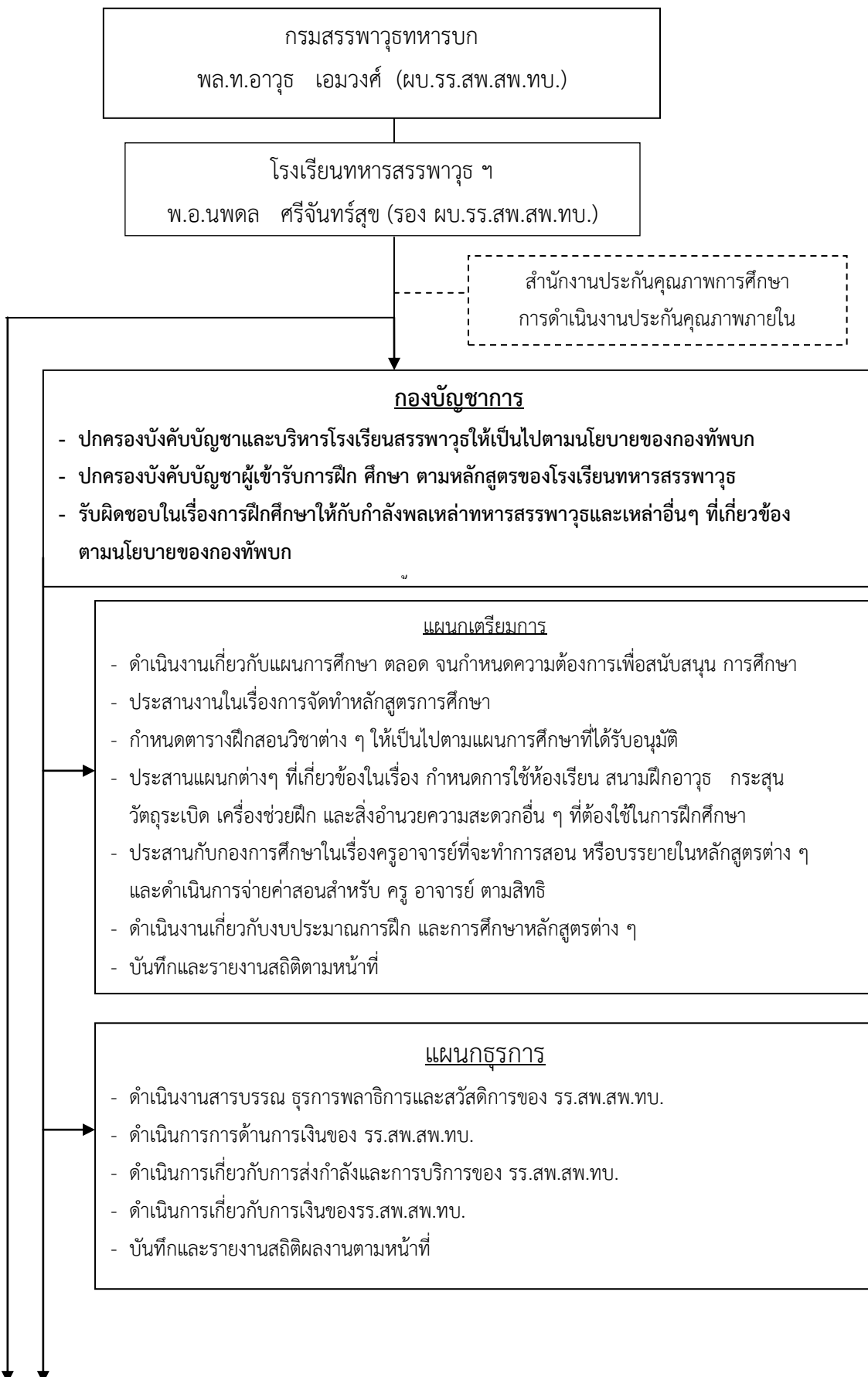
แผนภูมิโครงสร้างการจ้ดองค์กร (Organization Chart)



แผนภูมิการบริหารงาน (Administrative Chart)



แผนภูมิการปฏิบัติงาน (Activity Chart)



แผนกประเมินผลและสถิติ

- จัดทำประวัติและทำเนียบของผู้ผ่านการศึกษาจาก รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินงานเกี่ยวกับสถิติการศึกษา
- ดำเนินงานประเมินผลการศึกษาทุกหลักสูตรและเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการศึกษา
- ดำเนินงานออกประกาศนียบัตรหรือใบรับรองการศึกษา
- ติดตามการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการศึกษาจาก รร.สพ.สพ.ทบ. นำมาประเมินผลและเสนอแนะเพื่อพัฒนาการศึกษา
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนกสนับสนุนการศึกษา

- สนับสนุนในเรื่องตำรา แผนบทเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เพื่อการฝึกศึกษา ผลิต วิจัย และพัฒนาเครื่องช่วยฝึก ประกอบการฝึกและศึกษาทุกประเภทดำเนินงานด้านการบริการขนส่งของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

กองการศึกษา

- ดำเนินการให้การศึกษาลูกสูตรต่าง ๆ ของโรงเรียนทหารสรรพาวุธ
- พัฒนาและซื้อให้ข้อเสนอแนะหลักนิยมของ เหล่าทหารสรรพาวุธ และระบบการศึกษา
- ประสานกับโรงเรียนและสถาบันการศึกษาของกองทัพบก และเหล่าทัพอื่น ๆ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องทางวิชาการ
- เพิ่มพูนความรู้แก่อาจารย์และครูในโรงเรียน ทหารสรรพาวุธ
- บันทึกและรายงานสถิติตามหน้าที่

แผนกวิชาส่งกำลังและบริการสรรพาวุธ

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึก-ศึกษาวิชาส่งกำลังและบริการสรรพาวุธและสิ่งอุปกรณ์ในครอบครอง
- พิจารณาจัดอาจารย์และครูทำการสอนวิชาส่งกำลังและบริการสรรพาวุธในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินการจัดทำและการปรับปรุงตำรา แผนบทเรียน และเอกสารประกอบการสอนสำหรับวิชาส่งกำลังและบริการสรรพาวุธ
- ประสานและกำกับดูแลการสอนของ อาจารย์ และครูจาก รร.ต่างเหล่าที่มาทำการสอนในความรับผิดชอบในหลักสูตร ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนวิชาทหารและวิชาทั่วไป

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึก-ศึกษาวิชาทหารและวิชาทั่วไป และสิ่งอุปกรณ์ในครอบครอง
- พิจารณาจัดอาจารย์และครูทำการสอนวิชาทหารและวิชาทั่วไป ในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินการจัดทำและการปรับปรุงตำรา แผน บทเรียน และเอกสารประกอบการสอน สำหรับวิชาทหารและวิชาทั่วไป
- ประสานและกำกับดูแลการสอนของอาจารย์ และครู จาก รร.ต่างเหล่าที่มาทำการสอนวิชา ในความรับผิดชอบในหลักสูตรของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนวิชายานยนต์

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึก-ศึกษาวิชายานยนต์และสิ่งอุปกรณ์ในครอบครอง
- จัดอาจารย์และครูทำการสอนวิชายานยนต์ในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินการจัดทำและการปรับปรุงตำราแผนบทเรียน และเอกสารประกอบการสอน สำหรับวิชายานยนต์
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนวิชาอาวุธ

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึก-ศึกษาวิชาอาวุธและสิ่งอุปกรณ์ในครอบครอง
- พิจารณาจัดอาจารย์และครูทำการสอนวิชาอาวุธในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินการจัดทำและการปรับปรุงตำรา แผนบทเรียน และเอกสารประกอบการสอน สำหรับวิชาอาวุธ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนวิชาอาวุธนำวิถี

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึกและศึกษาวิชาอาวุธนำวิถีและสิ่งอุปกรณ์ในครอบครอง
- จัดอาจารย์และครูทำการสอนวิชาอาวุธนำวิถีทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติในเรื่อง การส่งกำลังซ่อมบำรุง การทำลายอาวุธนำวิถีอิเล็กทรอนิกส์สาย สฟ. และแอร์โรไดนามิกส์ คอมพิวเตอร์ และการเทียบสภาพแก่นักเรียนในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ศึกษาและค้นคว้าวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับอาวุธนำวิถี
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนวิชาการระสุนและวัดฐานะเปิด

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึก-ศึกษา วิชากระสุนและวัดฐานะเปิดและสิ่ง อุปกรณ์ในครอบครอง
- พิจารณาจัดอาจารย์และครูทำการสอน วิชากระสุนและวัดฐานะเปิดในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินการจัดทำและการปรับปรุงตำรา แผน บทเรียน และเอกสารประกอบการสอน สำหรับวิชากระสุนและวัดฐานะเปิด
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนวิชาอุตสาหกรรมและบริหารโรงงาน

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึก-ศึกษาวิชาอุตสาหกรรมและบริหารโรงงานและสิ่งอุปกรณ์ในครอบครอง
- พิจารณาจัดอาจารย์และครูทำการสอนวิชาอุตสาหกรรมและบริหารโรงงานในหลักสูตรต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินการจัดทำและการปรับปรุงตำราแผน บทเรียน และเอกสารประกอบการสอน
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนวิชาฝ่ายอำนวยการ

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึก-ศึกษาวิชา ฝ่ายอำนวยการและสิ่งอุปกรณ์ในครอบครอง
- พิจารณาจัดอาจารย์และครูทำการสอนวิชา ฝ่ายอำนวยการ ในหลักสูตรต่างๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินการจัดทำและการปรับปรุงตำรา แผน บทเรียน และเอกสารประกอบการสอน สำหรับวิชาฝ่ายอำนวยการ
- ประสานและกำกับดูแลการสอนของอาจารย์ และครู จาก รร.ต่างเหล่าที่มาทำการสอนวิชา ในความรับผิดชอบในหลักสูตรของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

แผนวิชาเครื่องควบคุมการยิง

- รับผิดชอบในการดำเนินการฝึก-ศึกษา วิชาเครื่องควบคุมการยิงและสิ่งอุปกรณ์ ในครอบครอง
- พิจารณาจัดอาจารย์และครูทำการสอน วิชาเครื่องควบคุมการยิงในหลักสูตร ต่าง ๆ ของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ดำเนินการจัดทำและการปรับปรุงตำรา แผน บทเรียน และเอกสารประกอบการสอน สำหรับวิชาเครื่องควบคุมการยิง
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกและรายงานสถิติผลงานตามหน้าที่

กองพันนักเรียน

- ปกครองบังคับบัญชานายทหารนักเรียน นายสิบนักเรียน และนักเรียนนายสิบที่ เข้ามารับการศึกษามหาวิทยาลัย
- วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการฝึกอบรมให้กับกำลังพลที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัย
- ดำเนินงานด้านธุรการ สวัสดิการ การ บริการ ตลอดจนที่พักอาศัย ให้กับกำลังพล ที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัย
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย บันทึกและรายงานสถิติตามหน้าที่

กองร้อยนายทหารนักเรียน

- ปกครองบังคับบัญชากำลังพลในกองร้อย และนายทหารนักเรียนที่เข้ารับการ ศึกษามหาวิทยาลัย
- ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการฝึกอบรมให้กับนายทหารนักเรียนที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัย
- ดำเนินงานด้านธุรการ สวัสดิการ การบริการ ตลอดจนที่พักอาศัย ให้กับกำลังพลที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัย
- ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กองร้อยนายสิบนักเรียน

- ปกครองบังคับบัญชากำลังพลในกองร้อย และนายสิบนักเรียนที่เข้ารับการ ศึกษามหาวิทยาลัย
- ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการ ฝึกอบรมให้กับนายสิบนักเรียนที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัย
- ดำเนินงานด้านธุรการ สวัสดิการ การบริการ ตลอดจนที่พักอาศัย ให้กับกำลังพลที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัย
- ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กองร้อยนักเรียนนายสิบ

- ปกครองบังคับบัญชานักเรียนนายสิบ
- ประสานงาน ดำเนินการ ฝึกศึกษาให้กับ นักเรียนนายสิบ
- อบรม และกวดขันระเบียบวินัยของนักเรียนนายสิบอย่างเคร่งครัด
- ดำเนินงานด้านธุรการ สวัสดิการ การบริการ ตลอดจนที่พักอาศัย ให้กับนักเรียน นายสิบ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวดเสนาธิการ

- ให้การสนับสนุนด้านการรักษาพยาบาล แก่กำลังพลของ รร.สพ.สพ.ทบ. ทั้งในที่ตั้งและพื้นที่ การฝึกนอกที่ตั้ง
- รับผิดชอบการสุขภาพของ รร.สพ.สพ.ทบ.
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทำเนียบผู้บังคับบัญชา โรงเรียนทหารสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ตั้งแต่	หมายเหตุ
๑	พ.อ.จินตน์ กุญชร ณ อยุธยา	พ.ศ. ๒๔๙๗ - ๒๔๙๙	
๒	พ.อ.กิตติ ดิสปัญญา	พ.ศ. ๒๔๙๙ - ๒๕๐๖	
๓	พ.อ.ทรัพย์ รามสูตร	พ.ศ. ๒๕๐๖ - ๒๕๐๗	
๔	พ.อ.สพ้าน ภิมย์รัตน์	พ.ศ. ๒๕๐๗ - ๒๕๑๑	
๕	พ.อ.จรัล วงศ์สายัณห์	พ.ศ. ๒๕๑๑ - ๒๕๑๙	
๖	พ.อ.ประวาฬ ประดิษฐานนท์	พ.ศ. ๒๕๑๙ - ๒๕๒๒	
๗	พ.อ.ไกรสร ศรีจันทร์สุข	พ.ศ. ๒๕๒๒ - ๒๕๒๓	
๘	พ.อ.วิศาล จรุงรัตน์	พ.ศ. ๒๕๒๓ - ๒๕๒๔	
๙	พ.อ.ครุฑ จันทะระ	พ.ศ. ๒๕๒๔ - ๒๕๒๗	
๑๐	พ.อ.สกล นุตสถิตย์	พ.ศ. ๒๕๒๗ - ๒๕๓๐	
๑๑	พ.อ.ชลอ สิงห์สนธิ	พ.ศ. ๒๕๓๐ - ๒๕๓๑	
๑๒	พ.อ.อัมพร ศิริพันธ์	พ.ศ. ๒๕๓๑ - ๒๕๓๒	
๑๓	พ.อ.สุตจิต กล่อมการ	พ.ศ. ๒๕๓๒ - ๒๕๓๕	
๑๔	พ.อ.จตุรงค์ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	พ.ศ. ๒๕๓๕ - ๒๕๓๕	
๑๕	พ.อ.โสฬส น้อยเศรษฐ	พ.ศ. ๒๕๓๕ - ๒๕๓๖	
๑๖	พ.อ.สิริชัย ธัญญสิริ	พ.ศ. ๒๕๓๖ - ๒๕๓๗	
๑๗	พ.อ.สมชัย เกิดสุนทร	พ.ศ. ๒๕๓๗ - ๒๕๓๘	
๑๘	พ.อ.อากาศ วงษ์เกิด	พ.ศ. ๒๕๓๘ - ๒๕๓๙	
๑๙	พ.อ.เพิ่มศักดิ์ เพ็ชรสดศิลป์	พ.ศ. ๒๕๓๙ - ๒๕๓๙	
๒๐	พ.อ.อำพล เขม็งกรณ์	พ.ศ. ๒๕๓๙ - ๒๕๔๓	
๒๑	พ.อ.ธีระวัฒน์ บุญยะประดับ	พ.ศ. ๒๕๔๓ - ๒๕๔๕	
๒๒	พ.อ.ค่านวณ เขียรประมุข	พ.ศ. ๒๕๔๕ - ๒๕๔๖	
๒๓	พ.อ.ศรีศักดิ์ โตเรืองศรี	พ.ศ. ๒๕๔๖ - ๒๕๔๗	
๒๔	พ.อ.ปริญญา โพธิวิจิตร	พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๔๙	
๒๕	พ.อ.จักรรัตน์ ธาราพิทักษ์	พ.ศ. ๒๕๔๙ - ๒๕๕๐	
๒๖	พ.อ.เกริกชัย จันทร์สุวานิชย์	พ.ศ. ๒๕๕๐ - ๒๕๕๑	
๒๗	พ.อ.เดชา บุรณะพิมพ์	พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔	
๒๘	พ.อ.ชาติชายพัญ์ สุคนธสิงห์	พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕	
๒๙	พ.อ.ชาญชิต พนมสารนรินทร์	พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗	
๓๐	พ.อ.ศักดิ์ดา ศิริรัตน์	พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๕๘	
๓๑	พ.อ.ศรชัย กาญจนสูตร	พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙	

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ตั้งแต่	หมายเหตุ
๓๒	พ.อ.นพดล ศรีไตระกุล	พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐	
๓๓	พ.อ.เอนก กล่อมจิตร	พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๐	
๓๔	พ.อ.นพดล ศรีจันทร์สุข	พ.ศ. ๒๕๖๐ - ปัจจุบัน	

สถานภาพกำลังพล รร.สพ.สพ.ทบ.

ประเภท	ปฏิบัติงานจริง	หมายเหตุ
นายทหารสัญญาบัตร	๔๔	
นายทหารประทวน	๙๔	
ลูกจ้างประจำ	๑๐	
พนักงานราชการ	๖	
รวม	๑๕๔	

สถานภาพครู อาจารย์

ลำดับ	ครู/อาจารย์ และครูผู้ช่วยฯ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	นายทหารสัญญาบัตร	๓๒	
๒	นายทหารประทวน	๔๔	
	รวม	๗๖	

สถานภาพครู อาจารย์

ลำดับ	ครู/อาจารย์ และครูผู้ช่วยฯ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ปริญญาเอก	-	
๒	ปริญญาโท	๖	
๓	ปริญญาตรี	๔๐	
๔	ต่ำกว่าปริญญาตรี	๓๐	
	รวม	๗๖	

จำนวนหลักสูตรที่เปิดการศึกษาและจำนวนผู้เรียนปีการศึกษา ๒๕๖๐

ลำดับ	หลักสูตร	ระยะเวลา การศึกษา	ห้วงเวลาการศึกษา	จำนวนผู้เข้า รับการศึกษา
๑	หลักสูตรชั้นนายพัน รุ่นที่ ๔๘	๑๗	๒ ต.ค. ๕๙ - ๒๘ ม.ค. ๖๐	๔๕
๒	หลักสูตรนายสิบอาวุโส รุ่นที่ ๖๖	๑๒	๙ ต.ค. ๕๙ - ๓๑ ธ.ค. ๕๙	๕๕
๓	หลักสูตรนายสิบชั้นต้น ผ่านสื่อฯ รุ่นที่ ๑	๒๐	๒ ต.ค. ๕๙ - ๑๘ ก.พ. ๖๐	๖๐
๔	หลักสูตรช่างซ่อมยานยนต์ล้อ รุ่นที่ ๒๒	๑๓	๙ ต.ค. ๕๙ - ๗ ม.ค. ๖๐	๒๐
๕	หลักสูตรทำลายวัตถุระเบิด รุ่นที่ ๕	๑๖	๘ ม.ค. ๖๐ - ๒๙ เม.ย. ๖๐	๓๕
๖	หลักสูตรปฐมนิเทศนายทหารใหม่ เหล่า สพ. รุ่นที่ ๓๕	๖	๒๓ ก.ค. ๖๐ - ๒ ก.ย. ๖๐	๑๐
๗	หลักสูตรนายสิบชั้นต้นสำหรับทหารกองหนุน/พลเรือน รุ่นที่ ๕	๑๒	๔ มิ.ย. ๖๐ - ๒๖ ส.ค. ๖๐	๕๐
๘	หลักสูตร นนส.ทบ. ๑ ปี เหล่า สพ. รุ่นที่ ๒๐ (๑/๕๙)	๒๖	๑ พ.ย. ๕๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๐	๔๕
๙	หลักสูตร นนส.ทบ. ๑ ปี เหล่า สพ. รุ่นที่ ๒๐ (๒/๕๙)	๒๖	๑ พ.ค. ๖๐ - ๓๐ ต.ค. ๖๐	๔๐
	รวม ๙ หลักสูตร			

ส่วนที่ ๒ รายงานผลการติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามข้อเสนอแนะ